

## **REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ I CZYTELNI ZESPOŁU SZKÓŁ LEŚNYCH I EKOLOGICZNYCH W BRYNKU**

### **Biblioteka**

1. Biblioteka służy wszystkim uczniom i pracownikom szkoły.
2. Każdy wypożyczający obowiązany jest zaznajomić się z regulaminem biblioteki.
3. Biblioteka udostępnia swoje zbiory od września do połowy czerwca każdego roku szkolnego.
4. Wszystkie wypożyczone przez uczniów materiały muszą zostać zwrócone najpóźniej na dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego.
5. Czytelnicy opuszczający szkołę (uczniowie, nauczyciele) zobowiązani są do pobrania zaświadczenia potwierdzającego zwrot wypożyczonych z biblioteki materiałów („obiegówki”) i przedłożenia go w sekretariacie szkoły.
6. Maturzyści rozliczają się z wypożyczonych zbiorów najpóźniej na tydzień przed zakończeniem zajęć. Do zakończenia egzaminów maturalnych i egzaminu zawodowego ze wszystkich zasobów biblioteki mogą korzystać na miejscu w czytelni.
7. Ze zgromadzonych w bibliotece książek i czasopism korzystać można:
  - wypożyczając je do domu (np. lektury szkolne, podręczniki)
  - czytając lub przeglądając na miejscu (księgozbiór podręczny, czasopisma)
  - wypożyczając lub przeglądając w pracowniach przedmiotowych (komplety przekazane do dyspozycji nauczyciela)
8. W bibliotece należy bezwzględnie zachować ciszę.
9. Czytelnik odpowiada materialnie za udostępnione mu przez bibliotekę materiały, w chwili wypożyczenia powinien zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi wszelkie uszkodzenia i inne nieprawidłowości zauważone w pobieranych egzemplarzach.
10. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko. Nie można wypożyczać swoich książek osobom postronnym.
11. Jednorazowo można wypożyczyć 3 książki na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc (nie dotyczy podręczników).
12. Po uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem, można uzyskać zgodę na prolongatę terminu zwrotu materiałów na kolejny okres. Czytelnik odpowiada materialnie za zagubienie, zniszczenie, uszkodzenie lub poplamienie wypożyczonych przez siebie książek.
13. Wypożyczone książki należy przechowywać w obłożce; wypożyczenie książek nieobłożonych nie zwalnia czytelnika z tego obowiązku.
14. Czytelnik obowiązany jest odkupić zagubioną lub zniszczoną książkę, albo zwrócić równowartość jej aktualnej ceny.

### **Czytelni**

1. Prawo do korzystania z czytelni mają wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły oraz inne osoby upoważnione przez dyrektora ZSLiE w Brynku.
2. Uczniowie, którzy nie uczestniczą w zajęciach religii lub są zwolnieni z nauki drugiego języka obcego mają obowiązek przebywania w czasie trwania tych zajęć mają obowiązek przebywania w czytelni pod opieką nauczyciela bibliotekarza.

3. Czytelnik przed skorzystaniem z czytelni jest zobowiązany do zgłoszenia się do nauczyciela-bibliotekarza celem wpisania go do zeszytu obecności.
4. Czytelnik ma wolny dostęp do czasopism, do pozostałych zbiorów za pośrednictwem nauczyciela-bibliotekarza.
5. Czytelnik jest odpowiedzialny materialnie za powstałe z jego winy uszkodzenia.
6. W czytelni obowiązuje cisza.
7. Nie wolno spożywać posiłków, ani korzystać z telefonów komórkowych.
8. Nauczyciel bibliotekarz udostępnia na miejscu wszystkie zbiory biblioteki.
9. Czytelnia jest czynna w czasie pracy biblioteki.
10. Nieprzestrzeganie regulaminu lub nieodpowiednie zachowanie może pozbawić czytelnika prawa do korzystania z czytelni.